



VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (M/W/D) IN VOLLZEIT FÜR DAS STANDESAMT / ORDNUNGSAMT DER STADTVERWALTUNG ELTMANN

Die Stadt Eltmann (ca. 5.300 Einwohner) sucht baldmöglichst einen **Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung**. Die Mitarbeit erfolgt im Hauptamt der Stadtverwaltung Eltmann, es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle**.

Ihre überwiegenden Aufgaben

- Vollzug der Gesetze im Bereich öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Vollzug des Personenstandsgesetzes (Mitarbeit und Vertretung im Standesamt)
- Vollzug des Gaststättenrechts; Führung des Gewerbeamtes
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen, Bürger- und Volksbegehren
- Ansprechpartner des Bürgers im Sozialhilfe- und Sozialversicherungsrecht
- Ansprechpartner der Feuerwehren; Organisation der Märkte und der Kirchweih
- Betreuung und Verwaltung der städtischen Kindergärten

Ihre Qualifikation ...

... Sie haben eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte(r) und die zusätzliche Fachprüfung II abgeschlossen. Sie verfügen über fundierte rechtliche Kenntnisse (idealerweise im Bereich Standesamt und/oder Ordnungsamt). Da die Bestellung zum Standesbeamten vorgesehen ist, sind auch die notwendigen Bestellungs Voraussetzungen unabdingbar. Sie sind gewohnt selbstständig zu arbeiten. Sie sind sicher in der Anwendung der gängigen Office-Programme (Word, Excel, Outlook). Sie sind flexibel in Bezug auf die Arbeitszeit. Sie sind kontaktfreudig und kommunikationsfähig, haben ein sicheres Auftreten und sind es gewohnt mit Menschen umzugehen. Loyalität, Teamfähigkeit, eigenständiges und vertrauensvolles Denken und Handeln runden Ihr Profil ab.

Unser Angebot ...

... ist ein abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Aufgabenbereich. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD). Diese beinhaltet auch eine betriebliche Altersvorsorge. Weiterhin flexible Arbeitszeiten und gute Fort- bzw. Weiterbildungsmöglichkeiten.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung bitte (gerne auch per E-Mail) bis zum 12.12.2021 an die

Stadt Eltmann
Marktplatz 1
97483 Eltmann
info@eltmann.de

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Wolfgang Kühl unter 09522/899-13 gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt.

Hinweise: Wir empfehlen Ihnen eine Bewerbung per E-Mail. Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurücksenden und in der Regel drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichten, wenn sie nicht vorher von Ihnen abgeholt werden. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.