STADT ELTMANN

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Stadt Eltmann sucht einen Schulhausmeister (m/w/d)

Der Einsatzbereich der Hausmeisterstelle liegt im Bereich der Schulanlagen in Eltmann (Grund- und Mittelschule, Mensagebäude, zugehörige Außenanlagen).

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Aufrechterhaltung der Funktionsfähigkeit, Ordnung und Sicherheit an den betreuten Objekten
- Überwachung, Bedienung, Instandsetzung und Wartung der technischen Anlagen
- Kontrolltätigkeiten und Schließdienst
- Überwachung von Fremdfirmen (Handwerks- und Reinigungsfirmen)
- Weitere Dienstleistungsaufgaben (Mitwirkung bei schulinternen und öffentlichen Veranstaltungen, Winterdienstarbeiten, Organisationsgänge,

Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf (idealerweise Heizungsbau, Sanitär, Elektro- oder Gebäudetechnik), Berufserfahrung wäre wünschenswert
- Bereitschaft und Fähigkeit zur körperlichen Arbeit
- Sicheres Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen
- Führerschein Klasse B
- Eigenverantwortliche Aufgabenwahrnehmung und selbstständiges Arbeiten
- PC Kenntnisse (MS-Windows und MS-Office)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, hohe Serviceorientierung
- Organisationstalent und Durchsetzungsfähigkeit

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Aufgabenbereich
- Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Diese beinhaltet auch eine betriebliche Altersvorsorge.
- eine unbefristete Vollzeitstelle, Teilzeitfähigkeit wäre bei Jobsharing gegeben

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung bitte (gerne auch per E-Mail) bis zum 31.03.2022 an die

Stadt Eltmann
Marktplatz 1
97483 Eltmann
oder per e-mail an: info@eltmann.de

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Wolfgang Kühl unter 09522/899-13 gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt.

Hinweise: Wir empfehlen Ihnen eine Bewerbung per E-Mail. Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurücksenden und in der Regel drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichten, wenn sie nicht vorher von Ihnen abgeholt werden. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.